



**KINNITATUD**  
Kõrgkooli nõukogu  
19.01.2010  
otsusega nr 5.1

**MUUDETUD** nõukogu 15.05.2012 otsusega nr 16.1  
**MUUDETUD** nõukogu 13.10.2015 otsusega nr 1.1

## Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli arendustegevuse eeskiri

### I Üldsätted

1. Arendustegevuse eeskiri (edaspidi *eeskiri*) sätestab Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli (edaspidi *kõrgkool*) arendustegevuse eesmärgid ja valdkonnad, finantseerimise, juhtimise, aruandluse, hindamise, intellektuaalse omandi, tulemuste levitamise ja eeskirja järgimise, kinnitamise ning muudatuste tegemise korra.
2. Kõrgkooli arendustegevus juhindub [Rakenduskõrgkooli seadusest](#), [kõrgkooli põhimäärusest](#) ja arengukavast, käesolevast eeskirjast ning teistest arendustegevust reguleerivatest kõrgkooli dokumentidest ja Eesti Vabariigi õigusaktidest.
3. Eeskirjas kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:
  - 3.1 **arendustegevus** – uuringute ja parimate praktikate kaudu saadud teadmiste ja oskuste rakendamine kõrgkooli poolt nimetatud valdkondade edendamiseks läbi protsesside, süsteemide ja teenuste rakendamise või nende olulise täiustamise;
  - 3.2 **arendustegevuse eelissuunad** – kõrgkooli poolt teatud perioodiks nimetatud eelisarendust vajavad tegevused või rakendusuringud;
  - 3.3 **ETIS** – [Eesti Teadusinfosüsteem](#), Vabariigi Valitsuse 07.04.2006. a määrusega nr 92 asutatud Eesti teadus- ja arendustegevuse andmeid koondav riiklik register;
  - 3.4 **teadus- ja arendusasutus** – Eesti Teadusinfosüsteemis teadus- ja arendusasutuste alamregistris registreeritud asutus;
  - 3.5 **hindamine** – hinnangu andmine püstitatud eesmärkide saavutamisele;
  - 3.6 **intellektuaalne omand** – õigus loometegevuse resultaadile;

- 3.7 konsultatsioonid** – nõustamisteenused sotsiaal-, tervishoiu- ja heaolu valdkonnas;
- 3.8 projekt** – ühekordne, täpselt määratletud eesmärgiga ajutine ülesanne, mis tuleb lahendada tähtaegselt, kasutades selleks kindlaksmääratud ressursse;
- 3.9 rakendusuringud** – uuringud uute teadmiste saamiseks, eesmärgiga rakendada neid kõrgkooli põhimäärusega reguleeritud valdkondades;
- 3.10 riiklik programm** – programm, mille täitmise vastutus kuulub ministriumile või selleks määratud organisatsioonile;
- 3.11 riiklik finantseerimine** – riigieelarveliste vahendite alusel läbiviidav tegevus;
- 3.12 uurimissuund** – sihipäraste rakendusuringute järk, mis üldjuhul genereerib uute uuringute jätkamist.

## **II Kõrgkooli arendustegevuse eesmärgid ja valdkonnad**

- 4. Kõrgkooli arendustegevuse eesmärgiks on koostöös partneritega ja kaasates õppijaid, arendada elanikkonna tervise vajadusest lähtuvaid ning ühiskonnale vajalikke valdkondi.
- 5. Arendustegevustegevus jaotub:
  - 5.1 õppekavaarendus;
  - 5.2 rakendusuringud
    - 5.2.1 lähtuvalt tööandjate-, eriala- ja kutseliitide arenguvajadustest;
    - 5.2.2 lähtuvalt kõrgkooli arenguvajadustest;
    - 5.2.3 lähtuvalt erinevate osapoolte initsiatiivist (riik, maa- ja omavalitsused, partnerkoolid);
  - 5.3 uurimis- ja arendustegevuste tulemuste presenteerimine;
  - 5.4 rahvusvaheline koostöö;
  - 5.5 eriala ja/või kõrgkooli tegevuste populariseerimine.

## **III Kõrgkooli arendustegevuse finantseerimine**

- 6. Kõrgkooli arendustegevuse finantseerimise allikad on:
  - 6.1 kõrgkooli eelarve, sh omavahendid;
  - 6.2 riigieelarvelised vahendid;

- 6.3 riiklikud programmid;
- 6.4 rahvusvahelised programmid;
- 6.5 erinevad fondid, äriühingud või muud juriidilised- ja eraisikud.

7. Kõrgkooli arendustegevuse finantseerimine toimub vastavalt kõrgkooli nõukogu 12.06.2012. a otsusega nr 18.1 kinnitatud „Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli teadus-, arendus- ja loometöö rahastamisstrateegiast“.

#### **IV Kõrgkooli arendustegevuse juhtimine**

- 8. Arendustegevust juhib rektoraadi liige, struktuuriüksuse juht või selleks määratud isik.
- 9. Kõrgkooli ja õppetoolide uurimissuuna (d) koos vastutava õppejõuga kinnitab kõrgkooli nõukogu.

#### **V Kõrgkooli arendustegevuse aruandlus ja hindamine**

- 10. Arendustegevuse aruandluse vormid:
  - 10.1 õppejõudude ja töötajate aruanded õppeinfosüsteemis (ÕIS);
  - 10.2 CV ja arendustegevuse tulemused ETIS-es;
  - 10.3 arendus- ja uurimistegevuse aruanne;
  - 10.4 arenguvestlused;
  - 10.5 aruandlus Statistikaametile;
  - 10.6 kõrgkooli õppeaasta ja majandusaasta aruanded;
  - 10.7 arendustegevuse aruandlus finantseerija(te)le vastavalt esitatud nõuetele.
- 11. Kõrgkooli eesmärkide täitmise ja tegevuste kvaliteedi hindamise indikaatorid:
  - 11.1 korralise evalveerimise tulemused;
  - 11.2 publikatsioonide arvandmed;
  - 11.3 lepingute ja projektide arvandmed;
  - 11.4 erinevate finantseerimisallikate arvandmed;
  - 11.5 tulemuslikkuse arvandmed;
  - 11.6 tulemuste populariseerimine;

**11.7** üliõpilaste kaasatus tegevustesse (projektid, presenteeritud õppematerjalid, konverentsid, avalikkusele suunatud üritused vms);

**11.8** konsultatsioonid vms.

## **VI Arendustegevuse omand**

**12.** Arendustegevuse tulemusena loodud intellektuaalse omandi autoriõigused kuuluvad selle autori(te)le.

**13.** Arendustegevuse tulemusena loodud intellektuaalse omandi varalised õigused kuuluvad kõrgkoolile, kui see ei ole lepinguga sätestatud teisiti.

## **VII Eeskirja järgimine, kinnitamine ja muudatuste tegemine**

**14.** Eeskiri on kõrgkooli strateegiline dokument, mille järgimine on kohustuslik kõigile struktuuriüksustele ja töötajatele.

**15.** Eeskirja haldab rektoraat või rektoraadi liige.

**16.** Eeskiri jõustub selle kinnitamisel kõrgkooli nõukogu poolt ja kehtib kolm aastat.

**17.** Eeskirja muudatuste ja täienduste algatamise õigus on kõrgkooli liikmeskonnal ja struktuuriüksustel.

**18.** Muudatused ja täiendused kinnitab kõrgkooli nõukogu, kuid mitte sagedamini, kui üks kord õppeaasta jooksul.