

Muudetud nõukogu 27.03.2018 otsusega nr 5.1.

Õppekulude hüvitamise tingimused Tallinna Tervishoiu Kõrgkoolis

Vastu võetud [rakenduskõrgkooli seaduse](#) § 27 lõike 9, [kutseõppeasutuse seaduse](#) § 47 lõike 6, Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli [põhimääruse](#) § 14 punkti 19 ja Vabariigi Valitsuse määruse [Kõrgharidustaseme õppe õppekulude osalise hüvitamise ülemmäärad ainepunktidele](#) alusel.

I. Üldsätted

1. Käesoleva dokumendiga sätestatakse:
 - 1.1. Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli (edaspidi kõrgkool) immatrikuleeritud kõrgkooli riigieelarvevälisele (edaspidi REV) õppekohale immatrikuleeritud õpilaste õppekulude hüvitamise tingimused;
 - 1.2. immatrikuleeritud rakenduskõrgharidusõppe üliõpilaste (edaspidi üliõpilaste) õppekulude osalise hüvitamise tingimused; (muudetud 27.03.2018)
 - 1.3. eksterni ja vabakuulaja õppekulude hüvitamise tingimused;
 - 1.4. õppekulude hüvitamise ja õppekulude osalise hüvitamise määrad, dokumendi lisas 1;
 - 1.5. õe ja ämmaemanda teooria- ja praktikaeksami sooritamise eksamitasu.

II. REV õppekoha õppekulude hüvitamine

2. Kutseõppes täidetakse REV õppekohad lähtuvalt kandideerija avaldusest ning vastuvõtutingimuste alusel moodustatud kandidaatide paremusjärjestusest.
3. REV õppekohal osutatakse õpilasele õppeteenust kõrgkooli ja õppekoha tellija vahelise õppeteenuse lepingu alusel.
4. Õppekoha õppekulude hüvitamise määrad kehtestab kõrgkooli nõukogu igaks õppeaastaks ja need on sätestatud käesoleva dokumendi lisas 1.
5. Riigieelarvelise õppekoha vabanemisel on kõrgkoolil õigus viia REV õppekohal õppiv õpilane üle riigieelarvelisele õppekohale vastavalt kõrgkooli [õppekorralduseeskirjale](#).
6. Välismaal õppimise aja eest tasutakse õppeteenustasu 100% kõrgkoolis kehtestatud õppeteenustasust, v.a. juhtudel, kui välismaal õppimise eest tuleb tasuda õpilasel endal välismaal kehtivat õppeteenustasu või käsitletakse juhtumit eraldi, juhul kui välismaal õppimise aeg on pikem kui 1 kalendrikuu.
7. Kui õpilane on juba maksnud õppeteenustasu aja eest, mil ta viibib akadeemilisel puhkusel, siis kõrgkool makstud õppeteenustasu ei tagasta, vaid käsitleb seda ettemaksuna edaspidiste õpingute eest.
8. Õppeteenuse leping sõlmitakse kõrgkooli ja õpilase vahel. Juhul, kui õppekoha tellijaks on juriidiline isik, sõlmitakse õppeteenuse leping kolmepoolselt kõrgkooli, õppekoha tellija ja õppuri vahel.
9. Õppeteenuse leping sõlmitakse kogu õppeaja kohta. Leping muudatused sõlmitakse osapoolte vahel kirjalikult lepingu lisana. Õppeteenuse lepingus fikseeritakse õppekava kood, nominaalne õppeaeg ning õppima asumise õppeaastal kehtiv õppekoha õppekulude hüvitamise määr, mis kuulub iga-aastaselt ümbervaatumisele ning vajadusel korrigeerimisele vastavalt lepingule.

Muudetud nõukogu 27.03.2018 otsusega nr 5.1.

10. Õppetöö REV õppekohal toimub samadel alustel riigieelarvelistel õppekohtadel õppivate õpilastega.
11. Juhul kui õpilane on täitnud õppekava täismahus, kuid ei ole sooritanud lõpueksamit positiivsele hindele ja ta seetõttu eksmatrikuleeritakse, on lõpueksami sooritamine õpilasele tasuline vastavalt Lisas 1 toodud hinnale.

III. Õppekulude osaline hüvitamine rakenduskõrgharidusõppes

12. Õppekulude osalise hüvitamise kohustus on üliõpilastel, kes on immatrikuleeritud täiskoormusega eestikeelsele õppekavale, aga ei täida õppekava täismahus.
13. Üliõpilane on täitnud õppekava täismahus juhul, kui ta on täitnud algavaks semestriks õppekava kumulatiivselt 100% ulatuses ehk 30 EAP semestris ja 60 EAP aastas.
14. Semestri õppekoormuse ja -mahu fikseerimine toimub vastavalt akadeemilises kalendris fikseeritud kuupäevadele.
15. Juhul, kui üliõpilane ei ole semestri lõpuks täitnud kumulatiivselt õppekava täismahtu, kohustub ta oma õppekulud osaliselt hüvitama täismahust puuduolevate ainepunktide ulatuses vastavalt lisas 1 kehtestatud õppekulu osalise hüvitamise määradele.
16. Juhul, kui üliõpilane ei ole õppeaasta lõpuks täitnud kumulatiivselt õppekava täismahtu ja tema soorituste maht jääb täiskoormuse õppe piiridesse (vähemalt 75% ehk 45 EAP õppeaasta lõpuks), kohustub üliõpilane oma õppekulud osaliselt hüvitama vastavalt lisas 1 kehtestatud õppekulu osalise hüvitamise määradele.
 - 16.1. Üliõpilase õppekulude arvestamisel loetakse õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppemahu hulka õppekavas ettenähtud õppeained ning vabaained maksimaalselt õppekavas ettenähtud mahus. Õppekulu arvestamisel loetakse õppekava täidetud mahu hulka varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamisega (VÕTA) täidetud õppekava maht (muudetud 21.03.2017)
17. Juhul, kui üliõpilase soorituste maht jääb õppeaasta lõpuks allapoole täiskoormuse õppe piire (74% ehk 44,5 EAP õppeaasta lõpuks), viiakse üliõpilane üle eksternõppesse või eksmatrikuleeritakse.
18. Juhul, kui üliõpilane on eksmatrikuleeritud ja immatrikuleeritakse kahe aasta jooksul uuesti samale õppekavale, on ta kohustatud oma õppekulud osaliselt hüvitama vastavalt lisas 1 kehtestatud õppekulu osalise hüvitamise määradele.
19. Osalist õppekulude hüvitamist õppekava täismahus mittetäitmisel ei rakendata keskmise, raske või sügava puudega isikule, alla 7-aastase lapse või puudega lapse vanemale või hooldajale.
20. Osalist õppekulude hüvitamist õppekava täismahus mittetäitmisel ei rakendata semestritel, mille jooksul üliõpilane õpib vähemalt kolm kuud välisriigi õppeasutuses, milles sooritatud õpinguid arvestab kõrgkool vähemalt 15 EAP mahus üliõpilase õppekava täitmise osana välisriigis õppimisele järgneval semestril.

IV. Õppekulude hüvitamine eksternõppes ja vabakuulajatel

21. Ekstern ja vabakuulaja hüvitab õppekulud ainepunkti hüvitamise määra ulatuses.
22. Eksterni ja vabakuulajaga sõlmib kõrgkool õppeteenuse lepingu.

V. Õe ja ämmaemanda teooria- ja praktikaeksam

Muudetud nõukogu 27.03.2018 otsusega nr 5.1.

23. Õe ja ämmaemanda teooria- ja praktikaeksam kõrgkoolis toimub vastavalt [kinnitatud juhendile](#).
24. Eksamitasu peab olema üle kantud kõrgkooli arveldusarvele üks nädal enne eksami toimumist vastavalt lisas 1 kinnitatud määrale.
25. Kui taotleja ei osalenud eksamil dokumentaalselt tõendatud mõjuval põhjusel, võib ta eksami sooritada järgmisel korral. Eksamiprotsessi kulude katteks makstud tasu ei kuulu tagastamisele.
26. Teooria- ja praktikaeksami ebaõnnestumise korral peab korduseksami sooritamiseks maksuma eksamitasu vastavalt lisas 1 kinnitatud määrale.

VI. Kontroll ja rakendamine

27. Õppeteenuse lepingute ning arvete ja õppekulude osalise hüvitamise arvete edastamine toimub vastavalt kõrgkooli [asjaajamiseeskirjale](#).
28. Õppeteenuse lepingute sõlmimise ja lisade vormistamise organiseerib ning selle eest vastutab õppeosakond.
29. Arvete esitamise ettepaneku teeb raamatupidamisele õppeosakond ja arve väljastab õppurile raamatupidamine.
30. Arvete tasumise tähtajad on määratletud õppeteenuse lepingus või esitatud arvel. Kui arve on tähtajaks tasumata, saadetakse meeldetuletus üks kord. Rahalise võlgnevusega õppurit järgmisele kursusele üle ei viida ning lõpueksamile/lõputöö kaitsmisele ei lubata ja see on alus õppuri eksmatrikuleerimiseks.
31. Arvete tasumist kontrollib raamatupidaja, edastades informatsiooni vastavasse õppestruktuuri üksusesse. (muudetud 27.03.2018)

VII. Rakendussätted

32. Käesolevad tingimused hakkavad kehtima alates 2016/2017 õppeaastast.
33. Õppekulude hüvitamise määrad on kehtestatud lisas 1.
34. Immatrikuleeritud õppuri õppekulude hüvitamise määra ei tõsta kõrgkool rohkem kui 10% eelmise õppeaastaga võrreldes.
35. Käesolevate tingimuste järgimine on kohustuslik kõigile struktuuriüksustele ja liikmeskonnale.
36. Tingimused ja õppekulude hüvitamise määrad vaadatakse üle vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord kolme aasta jooksul aprillis.
37. Tingimusi haldavad, reguleerimata küsimuste ja vaiete korral otsustavad õppeprorektor ning finants- ja haldusdirektor (muudetud 21.03.2017).