

## Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli arendustegevuse eeskiri

### 1. Üldsätted

- 1.1. Arendustegevuse eeskiri (edaspidi eeskiri) sätestab Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli (edaspidi kõrgkool) arendustegevuse eesmärgid ja valdkonnad, finantseerimise, juhtimise, aruandluse, hindamise, intellektuaalse omandi, tulemuste levitamise ja eeskirja järgimise, kinnitamise ning muudatuste tegemise korra;
- 1.2. arendustegevus juhindub Rakenduskõrgkooli seadusest, kõrgkooli põhimäärusest ja arengukavast, käesolevast eeskirjast ning teistest arendustegevust reguleerivatest kõrgkooli dokumentidest ja Eesti Vabariigi õigusaktidest;
- 1.3. eeskirjas kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:
  - 1.3.1. **arendustegevus** – uuringute ja kogemuste kaudu saadud teadmiste rakendamine uute materjalide, toodete ja seadmete tootmiseks, protsesside, süsteemide ja teenuste juurutamiseks või nende oluliseks täiustamiseks;
  - 1.3.2. **arendustegevuse eelissuunad** – kõrgkooli poolt teatud perioodiks nimetatud eelisarendust vajavad tegevused või rakendusuuringud;
  - 1.3.3. **ETIS** – Eesti Teadusinfosüsteem, 7. aprillil 2006. a Vabariigi Valitsuse määrusega nr 92 asutatud Eesti teadus- ja arendustegevuse andmeid koondav riiklik register;
  - 1.3.4. **teadus- ja arendusasutus** – Eesti Teadusinfosüsteemis teadus- ja arendusasutuste alamregistris registreeritud asutus;
  - 1.3.5. **hindamine** – hinnangu andmine püstitatud eesmärkide saavutamisele;
  - 1.3.6. **intellektuaalne omand** – õigus loometegevuse tulemaadile;
  - 1.3.7. **konsultatsioonid** – nõustamisteenused sotsiaalteenuste, tervishoiu- ja heaolu valdkonnas;
  - 1.3.8. **projekt** – ühekordne, täpselt määratletud eesmärgiga ajutine ülesanne, mis tuleb lahendada tähtaegselt, kasutades selleks kindlaksmääratud ressursse;
  - 1.3.9. **rakendusuuringud** – uuringud uute teadmiste saamiseks, eesmärgiga rakendada neid sotsiaalteenuste, tervishoiu ja heaolu valdkonnas;
  - 1.3.10. **riiklik programm** – programm, mille täitmise vastutus kuulub ministeeriumile või selleks määratud organisatsioonile;
  - 1.3.11. **riiklik finantseerimine** – riigieelarveliste vahendite alusel läbiviidav tegevus;
  - 1.3.12. **uurimissuund** – sihipäraste rakendusuuringute järk, mis üldjuhul genereerib uute uuringute jätkamist.

## **2. Kõrgkooli arendustegevuse eesmärgid ja valdkonnad**

2.1 Kõrgkooli arendustegevuse eesmärgiks on koostöös partneritega arendada õppijaid kaasates elanikkonna tervise vajadusest lähtuvaid ning ühiskonnale vajalikke valdkondi.

2.1.1. kõrgkooli arendusvaldkonnad on:

- 2.1.1.1. kutseõppe ja rakenduskõrghariduse õppekavad;
- 2.1.1.2. täiendus- ja ümberõpe;
- 2.1.1.3. koostöö tööandjate ja erinevate organisatsioonidega;
- 2.1.1.4. koostöö haridus-, teadus- ja tervishoiuasutustega;
- 2.1.1.5. kõrgkooli õppehoonete, raamatukogu(de) ja üliõpilaskodu kaasajastamine;
- 2.1.1.6. kõrgkooli struktuuriüksuste kujundamine kaasaegseteks koolitus- ja kompetentsikeskusteks.

## **3. Kõrgkooli arendustegevuse finantseerimine**

- 3.1. riigieelarvelised vahendid vastavalt riiklikule koolitustellimusele;
- 3.2. riiklikud programmid;
- 3.3. rahvusvahelised programmid;
- 3.4. erinevad fondid, äriühingud või muud juriidilised- ja eraisikud.

## **4. Kõrgkooli arendustegevuse juhtimine**

- 4.1 arendustegevust juhib rektoraadi liige, struktuuriüksuse juht või selleks määratud isik;
- 4.2. kõrgkooli ja õppetoolide uurimissuuna(d) koos vastutava õppejõuga kinnitab kõrgkooli nõukogu.

## **5. Kõrgkooli arendustegevuse aruandlus ja hindamine**

5.1 arendustegevuse aruandluse vormid:

- 5.1.1. õppejõudude ja töötajate eneseanalüüsid viidetega ETIS'ele;
- 5.1.2. arenguveestlused;
- 5.1.3. aruandlus Statistikaametile;
- 5.1.4. kõrgkooli õppeaasta ja majandusaasta aruanded.

5.2. arendustegevuse aruandlus finantseerija(te)le vastavalt esitatud nõuetele.

5.3. Kõrgkooli arendustegevuse hindamise indikaatorid:

- 5.3.1 püstitatud eesmärgi saavutamise ja selle kvaliteet (õpik, kursus, moodul, õppe- ja töötingimused vms);

5.3.2 üliõpilaste kaasatus tegevustesse (projektid, presenteeritud õppematerjalid, konverentsid, üritused vms).

5.4. tulemuste avalikustamine kõrgkooli raamatukogus ja ETIS-es ning levitamine (projektid, publikatsioonid, ettekanded);

5.5. konsultatsioonid vms.

## **6. Arendustegevuse omand**

6.1. arendustegevuse tulemusena loodud intellektuaalse omandi autoriõigused kuuluvad selle autorile(tele);

6.2. arendustegevuse tulemusena loodud intellektuaalse omandi varalised õigused kuuluvad kõrgkoolile, kui see ei ole lepinguga sätestatud teisiti.

## **7. Eeskirja järgimine, kinnitamine ja muudatuste tegemine**

7.1. eeskiri on kõrgkooli strateegiline dokument, mille järgimine on kohustuslik kõigile struktuuriüksustele ja töötajatele;

7.2. eeskirja haldab arendus- ja rahvusvaheliste suhete prorektor;

7.3. eeskiri jõustub selle kinnitamisel kõrgkooli nõukogu poolt ja kehtib kolm aastat;

7.4. eeskirja muudatuste ja täienduste algatamise õigus on kõrgkooli liikmeskonnal ja struktuuriüksustel;

7.5. muudatused ja täiendused kinnitab kõrgkooli nõukogu, kuid mitte sagedamini, kui üks kord õppeaasta jooksul.